

Reglamentos de conducta, exenciones y renuncia de obligaciones de parte de SCCOE

Santa Clara County Office of Education (SCCOE), tiene como objetivo el fomentar y preservar un entorno seguro para alumnos, empleados y la comunidad en general. Las expectativas de SCCOE son que todos actuemos teniendo en cuenta los intereses individuales y académicos de todos los niños y que el trato que reciban sea equitativo. La seguridad, prosperidad y el bienestar de nuestra juventud es nuestro interés primordial. El reglamento de conducta ha sido creado por SCCOE, con el fin de promover los principios básicos de protección de nuestros alumnos. *Por favor lea el reglamento completo y marque cada casilla para indicar que cumplirá con todos los reglamentos que SCCOE ha establecido tanto para visitantes como personal voluntario.*

Los voluntarios o visitantes están obligados a:

1. Juramentar bajo pena del delito de perjurio que no han cometido delitos carnales en cumplimiento con el código educativo 35021 y en conformidad con la ley del código penal sobre delitos carnales 290.
2. En conformidad con las normas de salubridad (código 121364) y código educativo 49406 los voluntarios tienen que estar libre de enfermedades contagiosas como la tuberculosis.
3. Deben demostrar que son un modelo de positivismo para los niños, al mantener una actitud de respeto, paciencia, cortesía y madurez hacia ellos.
4. Si no hay personal de SCCOE presente, está prohibido quedarse a solas con los alumnos.
5. Está prohibido orar con ellos, animarlos a rezar, o hablarles de su fe.
6. Durante el tiempo en un plantel de SCCOE los voluntarios no pueden recibir visitas sin previa autorización.
7. Mientras que se encuentran en un plantel de SCCOE tienen prohibido el uso de alcohol o drogas.
8. En beneficio tanto de alumnos como personal, los voluntarios o visitantes tienen la obligación de cooperar para que se cumplan las normas y procedimientos de SCCOE.
9. Si alguien pregunta por un alumno, primero tienen que contactar a un empleado de SCCOE. No pueden entregarle a nadie a ningún alumno sin su consentimiento.
10. Está prohibido dar o recibir dinero, como también brindar información sobre los alumnos, tales como, número de teléfono, dirección de domicilio, o correo electrónico.
11. Es necesario que usen el lenguaje adecuado, y que tengan buena presentación personal.
12. Está prohibido infligir cualquier tipo de abuso. Eso incluye el abuso físico (pegar, azotar, sacudir, cachetear), el abuso verbal o mental (humillar, degradar, amenazar), abuso sexual (contacto físico indebido o exposición de tipo sexual), negligencia (abstenerse de darle a los niños sus alimentos, agua, cuidado básico, etc.)
13. Si un estudiante se enferma contacte a un empleado de SCCOE. Nunca le dé a un alumno primeros auxilios o medicamentos.
14. Está prohibido reunirse con los alumnos fuera del plantel. Tampoco pueden transportarlos.
15. No pueden conducir vehículos que son propiedad de SCCOE, y no pueden tener llaves de los planteles, contraseñas de acceso a computadoras o utilizar equipos de la oficina.
16. Está prohibido compartir alimentos con los alumnos (algunos niños tienen que consumir alimentos especiales o tienen alergias a ciertos alimentos)
17. Está prohibido tomar fotografías o videos tanto de los alumnos, como de los empleados.
18. Tienen la obligación de reportar cualquier actividad conocida o sospechosa de abuso o negligencia infantil.

Autorización: doy mi autorización para que SCCOE y todas las entidades que forman parte de SCCOE utilicen mi nombre, voz, declaraciones, fotografías, video y representaciones relacionadas directamente con el uso de mi voz, o fotografías o ambos, con el propósito de que aparezca en artículos de prensa, los cuales pueden incluir, pero no se limitan a volantes, carteles, comunicados de prensa, folletos, boletines de noticias, el sitio de web de SCCOE, y cualquier otro método publicitario. Entiendo que NO recibiré ningún tipo de compensación. SCCOE es el dueño absoluto de todo, incluyendo derechos de autor, fotografías, grabaciones, etc. Yo acepto y estoy de acuerdo los términos y condiciones descritos aquí de manera voluntaria.

Exención y renuncia de obligaciones por parte de SCCOE:

El propósito de SCCOE es liberar a sus (funcionarios, empleados, agentes y voluntarios) de cualquier tipo de responsabilidad que pueda surgir como consecuencia de la negligencia, descuido, o situación peligrosa de parte de funcionarios, empleados, agentes o voluntarios de SCCOE. A futuro, estoy de acuerdo que mis herederos y cesionarios también les cubren la obligación de renunciar de responsabilizar a cualquier funcionario, empleado, agente, o voluntario de SCCOE. Yo asumo por completo cualquier riesgo de lesión, daño o pérdida resultante de mi participación en actividades asociadas con mi trabajo voluntario o como visitante. Acepto que mi cargo con SCCOE es como voluntario, o se deriva de una visita a sus instalaciones y no como empleado, y como tal SCCOE no tiene la obligación de compensarme o beneficiarme como resultado de mis actividades como voluntario o visitante. Por este medio, renuncio a cualquier demanda contra SCCOE, sus funcionarios, empleados, agentes, u otros voluntarios por lesiones, daños o pérdidas causadas por mi trabajo voluntario o mi visita a las instalaciones de SCCOE.

En caso de emergencia:

Autorizo a los funcionarios de SCCOE para que obtengan autorización del hospital, médico o personal médico, en caso que sea necesario en caso de necesitar tratamiento, o atención de salud inmediata. Estoy de acuerdo que seré responsable del pago de todos los servicios médicos proporcionados. He leído los requisitos y entendido completamente todo lo relacionado con la autorización, exención, renuncia de obligaciones por parte de SCCOE, y la autorización en caso de emergencia médica. Durante mi trabajo como voluntario, cumpliré con todos los requisitos establecidos por la entidad.

Acepto todas las cláusulas descritas arriba, y me comprometo a acatar y mantener los reglamentos. Cumpliré con firmar siempre al llegar y salir del plantel.

(Por favor escriba con letra legible) Nombre del invitado o voluntario (si es un club, entidad sin fines de lucro, compañía, etc.): _____

Nombre legal completo a voluntario: _____ **Fecha de nacimiento:** _____ **ID#:** _____

Firma: _____ **Fecha:** _____

Nombre del padre o tutor legal: (Si es un menor de edad): _____ **Firma de Padres:** _____

Domicilio: _____ **Ciudad:** _____ **Código postal:** _____ **Teléfono:** _____

Actividad: _____ **Fecha y año escolar:** _____ **Plantel:** _____

Nombre del maestro: _____ **Nombre del supervisor de SCCOE:** _____ **Teléfono:** _____

Nombre del estudiantes: _____ **Parentesco con el estudiante de SCCOE:** _____

Contacto en caso de emergencia: _____ **Parentesco:** _____ **Teléfono:** _____

Problema de salud (asma, etc.): _____

(For SCCOE Use Only) Cleared on Megan's Law site: Date: _____ *By Whom:* _____