

# REGIÓN 1

# Concilio Regional

# Asesor de Padres

25 DE SEPTIEMBRE DEL 2025

6:00 PM

**Punto 1:**  
**Bienvenida**  
**Moción Para Comenzar la Reunión**

# Punto 2: Asistencia

## RPAC 1 - Lista de Asistencia

Septiembre 22, 2022

[Sign in to Google](#) to save your progress. [Learn more](#)

\* Required

Nombre y Apellido \*

Your answer

Distrito \*

Your answer

Para los representantes de distrito, ¿necesita una computadora?

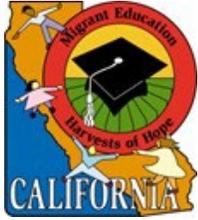
- Sí  
 No

Para los representantes de distrito, ¿necesita audífonos?

- Sí  
 No

Submit

Clear form



**Punto 3:**  
**Leer y Aprobar la Agenda**  
**Concilio Regional Asesor de Padres**  
**(RPAC #1)**



**FECHA: 25 de septiembre del 2025**

***NUESTRO PROPÓSITO: SERVIR A LOS ESTUDIANTES***

## Agenda

<b>1.</b>	<b>6:00</b> <b>Moción</b>	<b>Bienvenida/Llamar al Orden</b> Welcome/Call to order
<b>2.</b>	<b>6:04</b>	<b>Lista de Asistencia</b> Attendance
<b>3.</b>	<b>6:10</b> <b>Moción</b>	<b>Leer y Aprobar la Agenda</b> Review and Approval of Agenda
<b>4.</b>	<b>6:12</b> <b>Moción</b>	<b>Leer y Aprobar el Acta Anterior de RPAC</b> Reading and Approval of Notes

<b>5.</b>	<b>6:18</b>	<b>Repasar Normas de Comportamiento</b> Review Norms of Conduct
<b>6.</b>	<b>6:20</b>	<b>Recursos Regionales y Estatales</b> Regional and State Resources
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Como acceder el Sitio Web del Programa Migrante-Maria Apen</li> <li>• Como acceder el Sitio Web de <a href="#">BOX</a> (SPAC) – Maria Apen</li> </ul>
<b>7.</b>	<b>6:25</b>	<b>Informe del Director</b> Director's Update
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comparación del presupuesto del 2023/24 al 2025/26</li> </ul>

8.	7:00	<b>Informe del representante en SPAC</b> <b>SPAC Representative Report</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Marichuy Quezada</li> </ul>
9.	7:10	<b>Asuntos Pendientes</b> <b>Unfinished Business</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesorando las necesidades del programa basado en nuevos datos</li> </ul>
10.	7:10	<b>Asuntos Nuevos</b> <b>New Business</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducciones del Personal Migrante Región 1</li> <li>• Acta de Brown y Reglas de Robert sobre Reuniones</li> <li>• Instituto Residencial de Liderazgo- Pedro López</li> <li>• Propuesta de Servicios para el Año Escolar 2025-26</li> <li>• Repaso de MEP</li> <li>• El sistema educativo en los Estados Unidos</li> <li>• Resumen de Servicios de Verano 2025</li> </ul>

11.	7:50	<b>Anuncios, preguntas o comentarios del público</b> Announcements, questions, and public comments
		Calendario de Reuniones RPAC 2025-2026 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Septiembre 25, 2025</li> <li>• Noviembre 2025</li> <li>• Diciembre 2025</li> <li>• Enero 2026</li> <li>• Marzo 2026</li> </ul>
12.	8:00 Moción	<b>Clausura</b> Adjournment

**Próxima reunión: Jueves, 06 de noviembre del 2025**

**Next meeting: Thursday, November 06, 2025**

# Moción Para Aprobar la Agenda

**Punto 4:**  
**Leer y Aprobar el Acta Anterior de RPAC**  
**Reading and Approval of the Minutes**  
**(17 de abril del 2025)**

<b>AGENDA</b>			<b>Notas para compartir en la junta de su distrito</b>
1.	6:21 Moción	<b>Bienvenida/Llamar al Orden</b> Welcome/Call to order	Francisca Galindo comenzó la reunión y les dio la bienvenida a los padres y a los representantes. <b>Primera Moción:</b> Marichuy Quezada  <b>Segunda Moción:</b> Maria Diaz Perez
2.	6:23	<b>Asistencia/Presentaciones de los Representantes</b> Attendance/Introductions	Francisca Galindo se presentó y les dijo a todos que se presentaran. Todas las personas se presentaron
3.	6:27 Moción	<b>Leer y Aprobar la Agenda</b> Review and Approval of Agenda	Francisca Galindo explico que iba a mostrar la agenda en vez de leer la agenda y les daría unos minutos para que la leyeran. Les dijo a los padres que le dejaran saber si tenían alguna pregunta. No hubo preguntas. <b>Primera Moción:</b> Julio Salazar  <b>Segunda Moción:</b> Francisca Galindo

4.	6:30 Moción	<b>Leer y Aprobar el Acta Anterior de RPAC</b> Reading and Approval of the Minutes	Francisca mostro la agenda y las notas de la reunión anterior, hablo sobre la importancia de leer las notas y aprobarlas, les dio a los padres la oportunidad de leer las notas y hacer preguntas. <b>Primera Moción:</b> Marichuy Quezada  <b>Segunda Moción:</b> Guadalupe Gonzalez
5.	6:33	<b>Repasar Normas de Comportamiento</b> Review Rules of Conduct	Francisca Galindo y Rigoberto leyeron las Normas de Comportamiento. Francisca Galindo explico la importancia de las normas en las reuniones de RPAC.
6.	6:36	<b>Recursos Regionales y Estatales</b> Regional and State Resources	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Como acceder el Sitio Web del Programa Migrante - Maria Lovdahl</li> <li>• Como acceder el Sitio Web de BOX (SPAC) - Maria Lovdahl</li> <li>• Computadoras de Padres del Concilio RPAC</li> </ul>	Maria Lovdahl les mostró como acceder los sitios de web del Programa Migrante y de SPAC atreves de BOX para poder tener acceso a los documentos de todas las reuniones. Les mostro como hacer clic a los enlaces de las agendas y las presentaciones

7.	6:39	<b>Informe del director</b> Director's Update	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualizaciones del Director</li> <li>Padre/Estudiante y Reclutador-Experiencia de Viaje-Close Up</li> </ul>	<p>Rigoberto hablo sobre el presupuesto de eneromarzo 2025. Rigoberto hablo sobre los gastos de los distros y explico que cada distrito es diferente. Le explico a los padres que todas las actividades y servicios ofrecidos salen del presupuesto. Puso como ejemplo el torneo de discurso y debate y las excursiones a las universidades. Les dio a los padres la oportunidad de hacer preguntas. Gerardo Barba presento a la familia de Noemi para que hablara sobre su experiencia en Washington DC con el programa Close Up. Le hizo varias preguntas a Noemi Luna Garcia y a su padre, Gerardo Luna. Dieron un repaso de su experiencia como estudiante y padre. Gerardo les dio a los padres la oportunidad de hacer preguntas sobre el viaje.</p>
8.	7:02	<b>Informe del representante en Sacramento SPAC</b> SPAC Representative Report-Francisca Galindo	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reporte Estatal de SPAC</li> <li>• El Informe Legislativo del Programa de Educación Migrante-Encuestas</li> <li>• Planificación de la 43ª Conferencia Estatal para Padres Migrantes</li> <li>• Recursos y Servicios del Consulado Mexicano</li> <li>• Presentación de CABE- Estableciendo Metas Personales y Académicas</li> </ul>	<p>Francisca Galindo dio un repaso sobre los temas tratados en la sexta reunión SPAC de este año escolar 2024-25. Francisca Galindo hablo sobre las encuestas y El Informe Legislativo del Programa de Educación Migrante. Explico el significado de estas encuestas y como ayudan a determinar la ayuda financiera que reciben los programas en los distritos. Francisca Galindo también hablo sobre la planificación de la 43ª Conferencia Estatal para Padres Migrantes. Hablo sobre esta conferencia que se aproxima y explico un poco sobre lo que se va a ofrecer en la conferencia. Rigoberto hablo sobre el involucramiento de los padres en estas conferencias y les dio a los padres la oportunidad de hacer preguntas. Francisca hablo sobre algunos recursos ofrecidos por el Consulado Mexicano y también hablo sobre una presentación dada por CABE sobre como establecer metas personales y académicas con sus familias.</p>
--	---	---

			Explico la importancia de establecer metas con los hijos y cumplirlas. También les explico a los padres lo que eran las metas importantes y enseñarles a sus hijos como usar estas metas para conseguir el éxito. Francisca Galindo le mostro a los padres las dispositivas más importantes de la presentación y les dio la oportunidad a los padres de hacer preguntas sobre todos los temas que ella presento.
9.	7:02	<b>Asuntos Pendientes</b> Unfinished Business	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ninguno</li> </ul>	
10.	7:18	<b>Asuntos Nuevos</b> New Business	

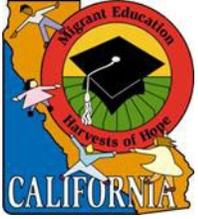
- Camino Al Éxito-Testimonio de Padres
- Presentación- Preparación Para Emergencias
- Nominaciones y Elecciones de Representante del Estado (SPAC)
- Torneo Estatal de Discurso y Debate (3 de mayo, 2025)

Rigoberto Elenes presento el video de Camino al Éxito-testimonio de padres, el video se mostró. Rigoberto Elenes hablo sobre el Torneo Estatal de Discurso y Debate que se aproxima, le dio la oportunidad a los padres se hacer preguntas. Rigoberto le explico a los padres que teníamos que elegir un nuevo representante SPAC. Le pregunto a los padres si alguien se auto nominaba y Marichuy Quezada se ofreció como la nueva representante de SPAC. Rigoberto le pregunto a los padres si ay alguna oposición. Nadie se opuso y Rigoberto presento a Marichuy Quezada como la nueva representante de SPAC. Marichuy les dio las gracias a todos. Gloria Peralta comenzó la presentación de preparación para emergencias y desastres. Les dijo a los padres que tenían que tener un plan en caso de que suceda un desastre inesperado. Compartió folletos y dio una presentación detallada de que pasos pueden los padres tomar si algo sucediera. También dio muchos recursos y números de emergencia.

			Rigoberto les dio las gracias a las presentadoras y les dio a los padres la oportunidad de hacer preguntas. Una madre le pregunto a Rigo donde podrían conseguir las fotos de las excursiones y campamentos de verano. Rigo le dijo que iba hablar con Pedro Lopez y le daríamos la información más adelante.
11.	8:06	<b>Anuncios, Preguntas o Comentarios del Público</b> Announcements, Questions, and Public Comments	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita universitaria a Santa Cruz</li> <li>• Campamento de Verano CTFF</li> <li>• Viajes a Washington DC (Close Up) (4/13-4/18) (4/20-4/25)</li> <li>• Chamarras/Abrigos para las Familias</li> </ul>	Rigoberto Elenes hablo sobre los programas que se aproximan. Dio informes sobre la visita universitaria a Santa Cruz, el campamento de verano con Teaching Fellows y el programa Close Up. Les dio a los padres la oportunidad a los padres de hacer preguntas. Rigoberto Elenes les dijo a los padres que podían llevar abrigos y chamarras, que tomaran el tiempo de escoger para todas la familia. Julio Salazar hablo sobre su presencia en la junta de la mesa directiva y como se expresó sobre la posible clausura del Programa Migrante. También les dijo a los padres que tenían que involucrarse más para que no se cerrara un programa como este, el Programa Migrante ha sido parte de la educación de sus hijos y es sumamente importante que se involucren.

12.	8:17pm Moción	<b>Clausura</b> Adjournment	Rigoberto Elenes conculyo la reunión <b>Primera Moción:</b> Julio Salazar <b>Segunda Moción:</b> Roberto Quiroz
	7:18	<b>Próxima reunión: jueves, 25 de septiembre del 2025</b> Next meeting: Thursday, September 25, 2025	

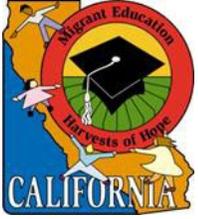
# Moción Para Aprobar el Acta Anterior



# Punto 5: Repaso de Normas



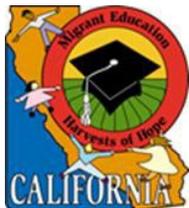
1. Solo una persona debe hablar a la vez, nadie interrumpirá a alguien que esté hablando.
2. En vez de hablar por otros en la mesa o atribuir motivos a otras personas, cada persona debe expresar su propia opinión.
3. Asegúrese de que todos tengan la justa oportunidad de hablar.
4. No ataque a nadie personalmente. Cuestione las ideas no a las personas.



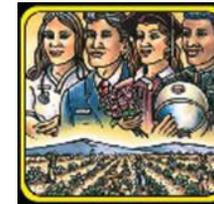
# Repaso de Normas Cont.



5. Todos deben enfocarse en los méritos de lo que se está diciendo, haciendo un gran esfuerzo de buena fe por comprender las preocupaciones de los demás. Preguntas para obtener clarificación son bienvenidas. Evite a todo momento comentarios ofensivos o negativos en todo momento.
6. Cada persona identificará opciones o propuestas que representen intereses comunes, sin minimizar los desacuerdos legítimos. Toda persona hará todo lo posible por tomar en consideración los intereses de todo el grupo.
7. Cada persona tiene el derecho de no estar de acuerdo con cualquiera de las propuestas y tiene la responsabilidad de ofrecer alternativas que acomoden sus intereses y los intereses de los demás.



# FUNCIONES DE LOS OFICIALES DEL RPAC



	Oficiales del RPAC
<b>Marichuy Quezada</b>	<p><b><u>Presidente:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Asistir en elaborar la agenda con el coordinador/director; comenzar la reunión; decidir puntos para agregar en la agenda ; pedir la aprobación del acta (las actas).</li> </ul>
<b>Stephanny Gomez</b>	<p><b><u>Vice- Presidente:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ejecuta las funciones y responsabilidades del presidente en su ausencia.</li> <li>Pasar las agendas, copias de las minutas y otros documentos.</li> </ul>
<b>Hilda Mendoza</b>	<p><b><u>Secretario(a):</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Leer la lista de invitados y la agenda. Leer el acta (las minutas) de la última junta. Hacer cambios de la agenda/acta para aprobación.</li> <li>En ausencia del presidente, ejecuta sus funciones y responsabilidades.</li> </ul>
<b>Teresa Beltran</b>	<p><b><u>Sargento de Orden:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dar la bienvenida; introducir al presidente para comenzar la reunión.</li> <li>Presentar puntos de la agenda ; observa cumplimiento de reglas/orden y el enfoque de los temas en la agenda.</li> </ul>
<b>Marichuy Quezada</b>	<p><b><u>Representante de SPAC:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Participar en (6) reuniones del SPAC.</li> <li>Representar las opiniones y necesidades de la asociación y de otros padres; asistir a otros entrenamientos.</li> <li>Ayudar con el entrenamiento de miembros nuevos y la organización de reuniones del RPAC.</li> </ul>

# Punto 6: SITIO DE RED DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN MIGRANTE



## MIGRANT EDUCATION PROGRAM

The Migrant Education Program (MEP) as authorized under Title I, Part C, of the Elementary and Secondary Education Act of 1965 (ESEA), as amended by the Every Student Succeeds Act of 2015, and California Education Code (EC) sections 54440-54445. [Learn more about our program.](#)



### Health Services

We assist in coordinating health care services for migrant education students.



### School Readiness

MESRP is a family literacy program for parents and their preschool children



### Parent Involvement

Parental involvement is an integral part of Migrant Education Program.



### Out of School Youth

OSY includes new immigrant students who fit the profile of "Here-to-Work"



### Parent Advisory

Learn more about Migrant Education Regional Parent Advisory Council (RPAC)



### Student Eligibility

Children are eligible if meeting the definition of "migratory child".

# Box

Search files and folders

Upgrade Plan



Files > State Parent Advisory Council (SPAC)



New +

Share

NAME	UPDATED ↓	SIZE	Sharing	Details
2025-26 Documentos para Reuniones de SPAC	Sep 12, 2025 by Monica Nepomuceno	10 Files	CDE Admin1 Owner	
2024-25 Presentaciones, Materiales y Recursos	Apr 7, 2025 by Monica Nepomuceno	63 Files	Maria Apen-Espinoza Viewer	...
2023-2024 Presentaciones, Materiales y Recursos	Apr 11, 2024 by Monica Nepomuceno	97 Files	Shannon Reel Co-owner	
Boletín: La Voz del Campo	Aug 27, 2023 by Monica Nepomuceno	18 Files	TSDWEB Co-owner	
2022-2023 Presentaciones, Materiales y Recursos	Apr 21, 2023 by Monica Nepomuceno	81 Files	Ryoko Oshiro Co-owner	
Boletín: División de Apoyo Multilingüe	Nov 6, 2022 by Juana ZaragozaSanchez	3 Files	+74 People	
2021-2022 Presentaciones, Materiales y Recursos	Apr 27, 2022 by Monica Nepomuceno	101 Files	Shared Link Public and accessible to anyone with the link	

## Punto 7: Informe del director

### ¿Cómo Reciben Fondos Los Distritos?

Las regiones y los distritos reciben fondos anualmente a través de un proceso de sub otorgamiento para servir a estudiantes de 3 a 21 años. La asignación total se determina según los siguientes criterios:

1. La disponibilidad de fondos recibidos
2. Matrícula de estudiantes
3. Servicios de verano proveídos
4. Estudiantes con una mudanza reciente
5. Estudiantes de 19 a 21 años
6. Necesidad académica





## Comparación de Presupuesto actual y dos años anteriores



<b>Distrito</b>	<b>2023-24</b>	<b>2024-25</b>	<b>2025-26</b>
Región 1	\$8,372,640	\$8,372,640	\$7,977,419
Oficina de Educación del Condado de Santa Clara	\$4,943,814	\$5,357,621	\$5,257,743
Todos los Distritos	\$3,428,826	\$3,015,019	\$2,719,676

<b>Distrito</b>	<b>2023-24</b>	<b>2024-25</b>	<b>2025-26</b>
Alum Rock	\$11,575	\$10,418	\$9,838
Aromas/San Juan	\$50,964	\$45,868	\$43,315
Cabrillo	\$165,651	\$149,086	\$140,787
Evergreen	\$15,434	\$13,891	\$13,118
Fremont	\$43,407	\$39,066	\$36,891
Gilroy	\$204,705	\$184,235	\$173,980
Hayward	\$525,376	\$472,838	\$446,518

<b>Distrito</b>	<b>2023-24</b>	<b>2024-25</b>	<b>2025-26</b>
Hollister	\$771,384	\$694,246	\$665,601
Morgan Hill	\$306,200	\$275,580	\$260,240
Mount Pleasant	\$7,717	\$6,945	\$6,558
New Haven	\$72,827	\$65,544	\$61,896
North County	\$41,331	\$37,198	\$35,127
San Benito County Office of Education	\$138,102	\$124,292	\$117,373

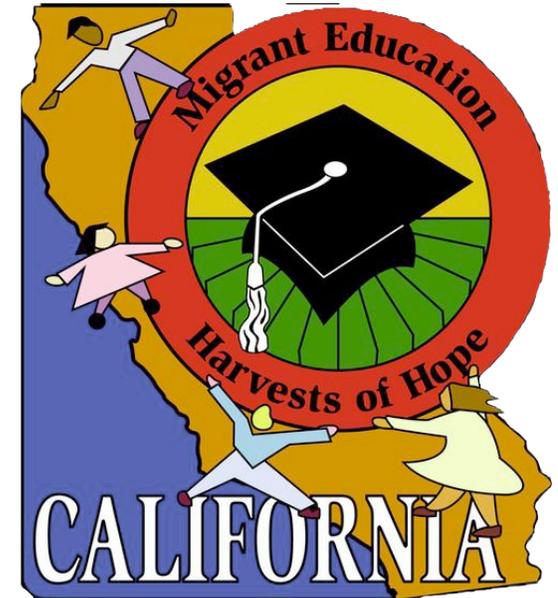
<b>Distrito</b>	<b>2023-24</b>	<b>2024-25</b>	<b>2025-26</b>
San Benito High School District	\$517,997	\$466,197	\$440,246
San Francisco	\$200,019	\$180,017	\$169,996
South San Francisco	\$13,119	\$11,807	\$11,150
Southside	\$84,771	\$76,294	\$97,042

**Las cantidades se basan en número de estudiantes que hay en cada distrito y región.**

# Punto 8: Informe del representant de SPAC



Por Marichuy Quezada





## Punto 9:

# Asuntos Pendientes

Estamos llevando a cabo una revisión estructurada y por fases para determinar qué roles adicionales se deben restaurar y cuándo se necesitan puestos como Director, Enlace Comunitario, Maestro y un asistente administrativo adicional.

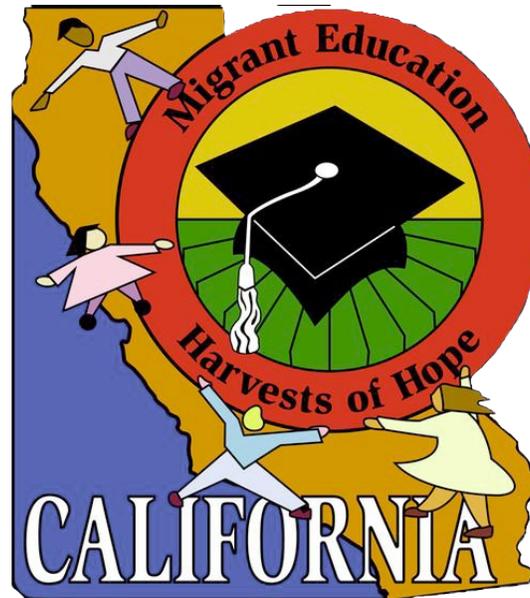


# Punto 10: **Asuntos Nuevos**



# Introducciones:

## Conozca al Personal del Programa de Educación Migrante Región 1





**Israel Rivera**

Lider de Especialista en Incripciones  
y Datos

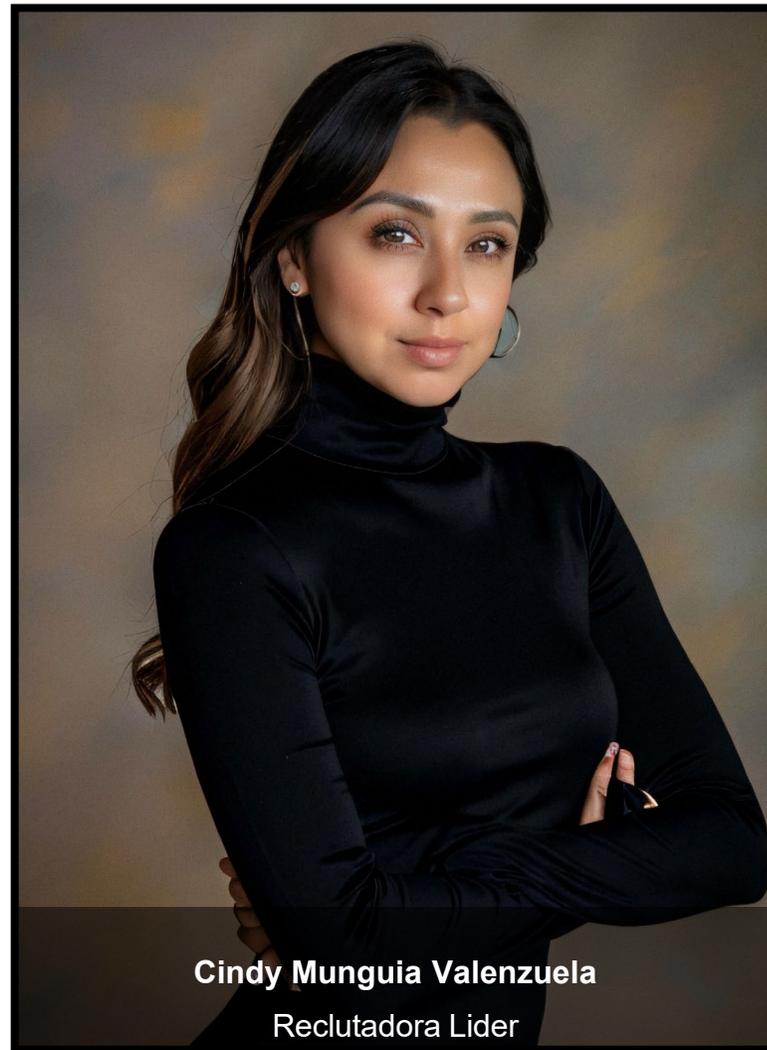


**Karen Balderas**

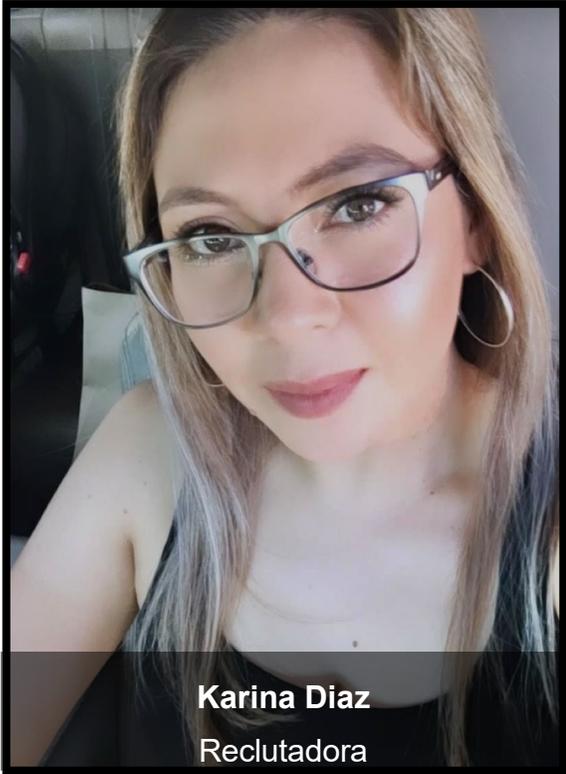
Especialista en Incripciones y Datos

Especialistas  
en  
Incripciones  
y Datos

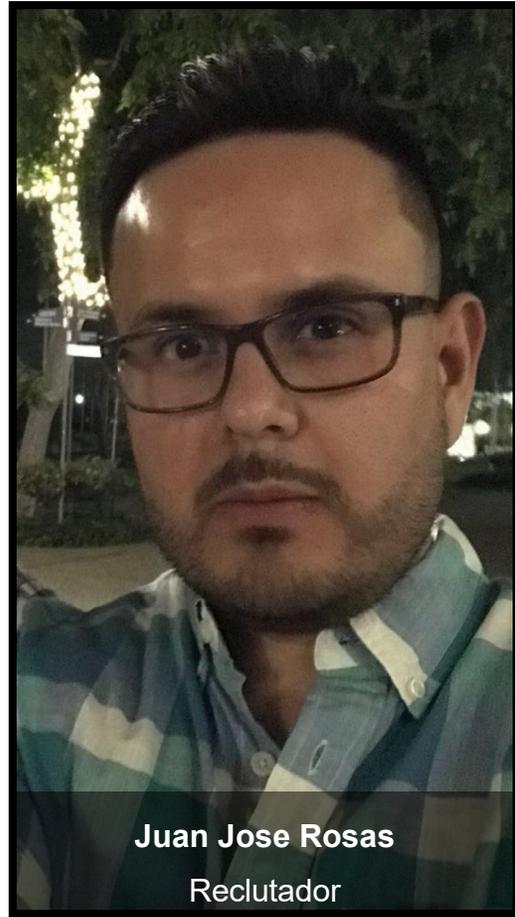
Lideres  
De  
Reclutamiento



# Reclutadores



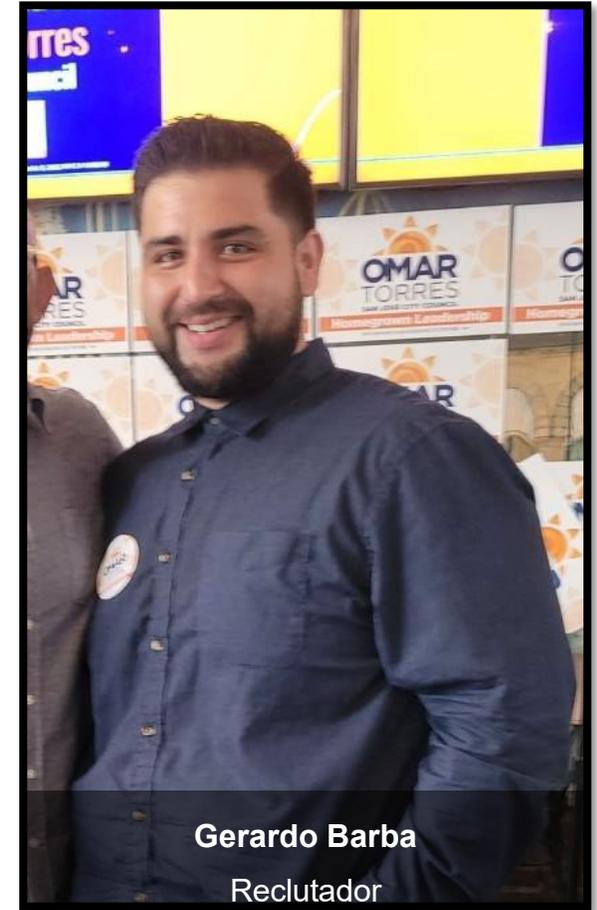
**Karina Diaz**  
Reclutadora



**Juan Jose Rosas**  
Reclutador



**Nancy Lopez**  
Reclutadora



**Gerardo Barba**  
Reclutador

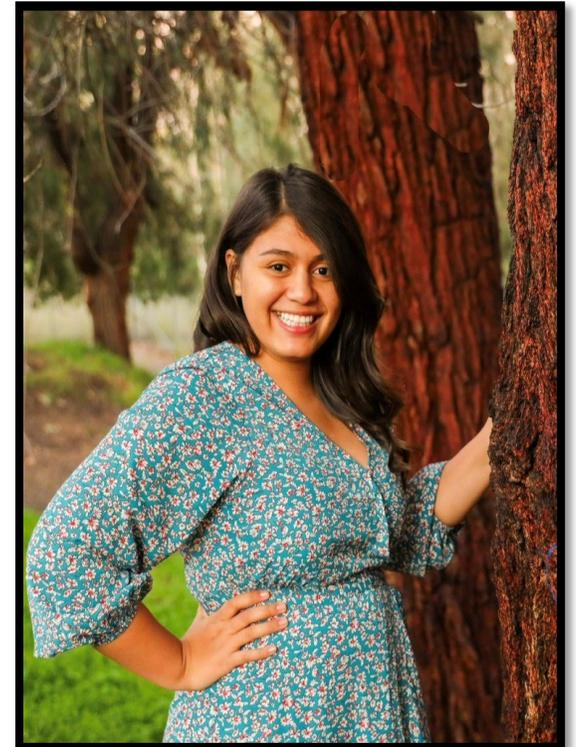
# Reclutadores



**Erika Trejo**  
Reclutadora



**Roxana Menjivar**  
Reclutadora



**Seidy Infante**  
Reclutadora

# **Las Normas Básicas de Como Conducir una Reunión Usando el Acta de Brown y las Reglas de Robert**

© Copyright 2011 by Henry M. Robert III, Trustee for the Robert's Rules Association

# Acta de Brown

- Todos los ciudadanos tienen el derecho de asistir a juntas abiertas al público.
- El público tiene que ser informado del día, hora y temas de cada junta por medio de una agenda.
- Las agendas se anuncian con 72 horas de anticipo.
- Al final de la junta, todos los que quieren pueden hacer comentarios.
- Los oficiales, solo pueden hablar de los temas de la junta durante la junta.

# REGLAS DE ROBERT

- ❑ Hay varias mociones relacionadas con el proceso de votación.
  
- ❑ Para nuestra reunión se usa la moción para:
  - 1) Aprobar la agenda.
  - 2) Aprobar las notas de la última reunión.
  - 3) Tomar acción sobre un tema.
  - 4) Mover un punto de la agenda.
  - 5) Suspender la reunión.

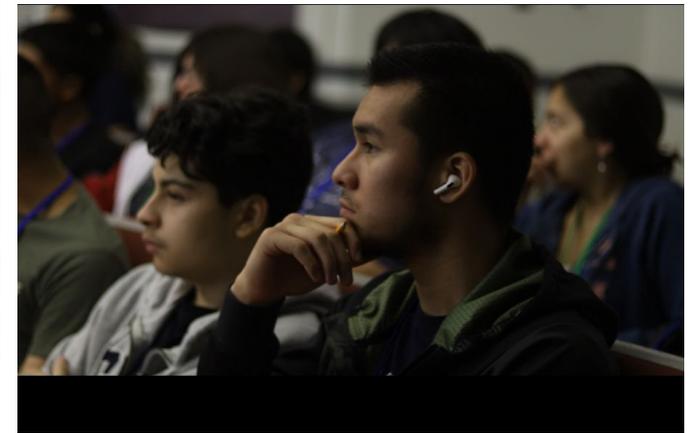
# REGLAS DE ROBERT

- ❑ Son un conjunto de reglas para la conducta de las reuniones que permite que todos sean escuchados y tomen decisiones sin confusión.
- ❑ Cada miembro tiene el mismo derecho a participar, hablar, debatir, y introducir negocios.
- ❑ Otra regla básica para la conducta en una reunión es que una persona habla a la vez y sobre un tema a la vez.

# REGLAS DE ROBERT

- ❑ Moción: El método utilizado por los miembros del consejo para expresarse durante una reunión.
- ❑ Una moción es una propuesta para que todos los miembros del consejo actúen o resuelvan un problema.

Instituto Residencial de Liderazgo en Fresno State  
Por  
Pedro López  
Fresno State Summer  
2025  
Verano 2025 en la  
Universidad de Fresno



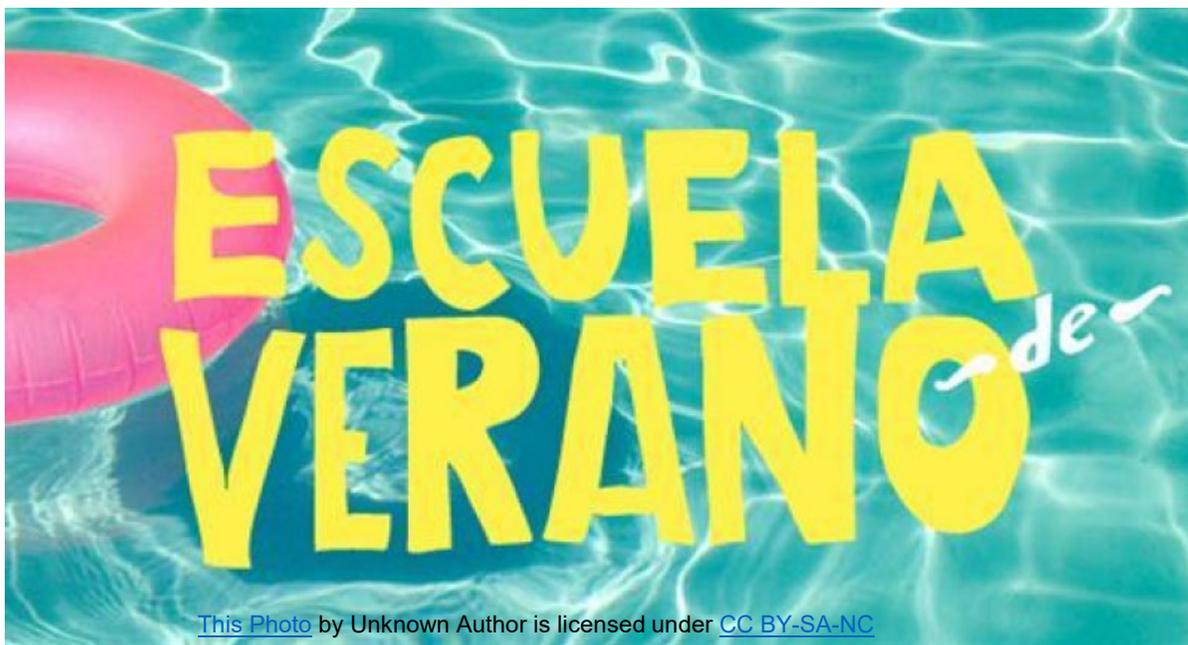
# Propuesta de Servicios para el Año Escolar 2025-26

- Intervención Académica para Lenguaje y Matemáticas
- Discurso y Debate – Torneo regional y estatal
- Manejo de Casos – Apoyo académico
- Excursiones



[This Photo](#) by Unknown Author is licensed under [CC BY](#)

# Verano 2025



- Instituto Residencial de Liderazgo STEAM  
38 estudiantes
- Campamento de Ciencias – 50  
Estudiantes de 4° - 6° grados  
y 30 Estudiantes de 7° al 8° grado
- Manejo de Casos

# Servicios para Estudiantes Preescolares



## Año Regular 2025-26

- Servicios Preescolares en Grupos
- Pequeños y Visitas domiciliarias

# Historia

El Programa de Educación Migrante se estableció bajo la Ley de Educación Primaria Secundaria (ESEA) de 1965.

Fue reautorizado bajo la Ley Cada Estudiante Triunfa (ESSA) de 2015 bajo el Título I Parte C.



# ¿Quién es Migratorio?

Los jóvenes y niños que cambian de escuela durante el año, a menudo cruzando fronteras de distritos escolares y estatales, mientras sus familias siguen trabajando en la agricultura, la pesca, la lechería o la industria maderera.



# Objetivos Del Programa

El Programa de Educación Migrante está diseñado para proveer programas educativos integrales y de alta calidad para niños migrantes para ayudar a reducir la interrupción educativa y otros problemas que resultan de las mudanzas repetidas.



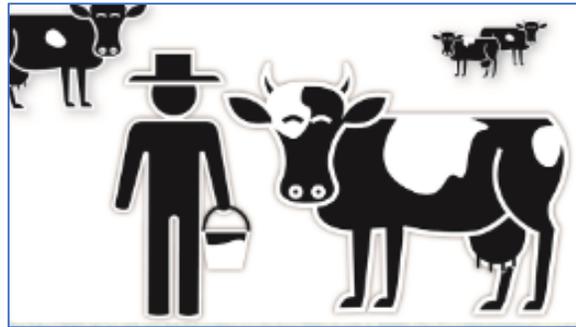
# Prioridad Para Los Servicios

El Programa tiene como prioridad, servir a los estudiantes que se han mudado recientemente, corren el riesgo de no cumplir con los estándares educativos o han abandonado la escuela.



# ¿Cómo Califican Las Familias?

La familia debe haberse mudado en los últimos 36 meses y haber trabajado en la agricultura, la pesca, la lechería o la industria maderera.



# Regiones Migrantes en California



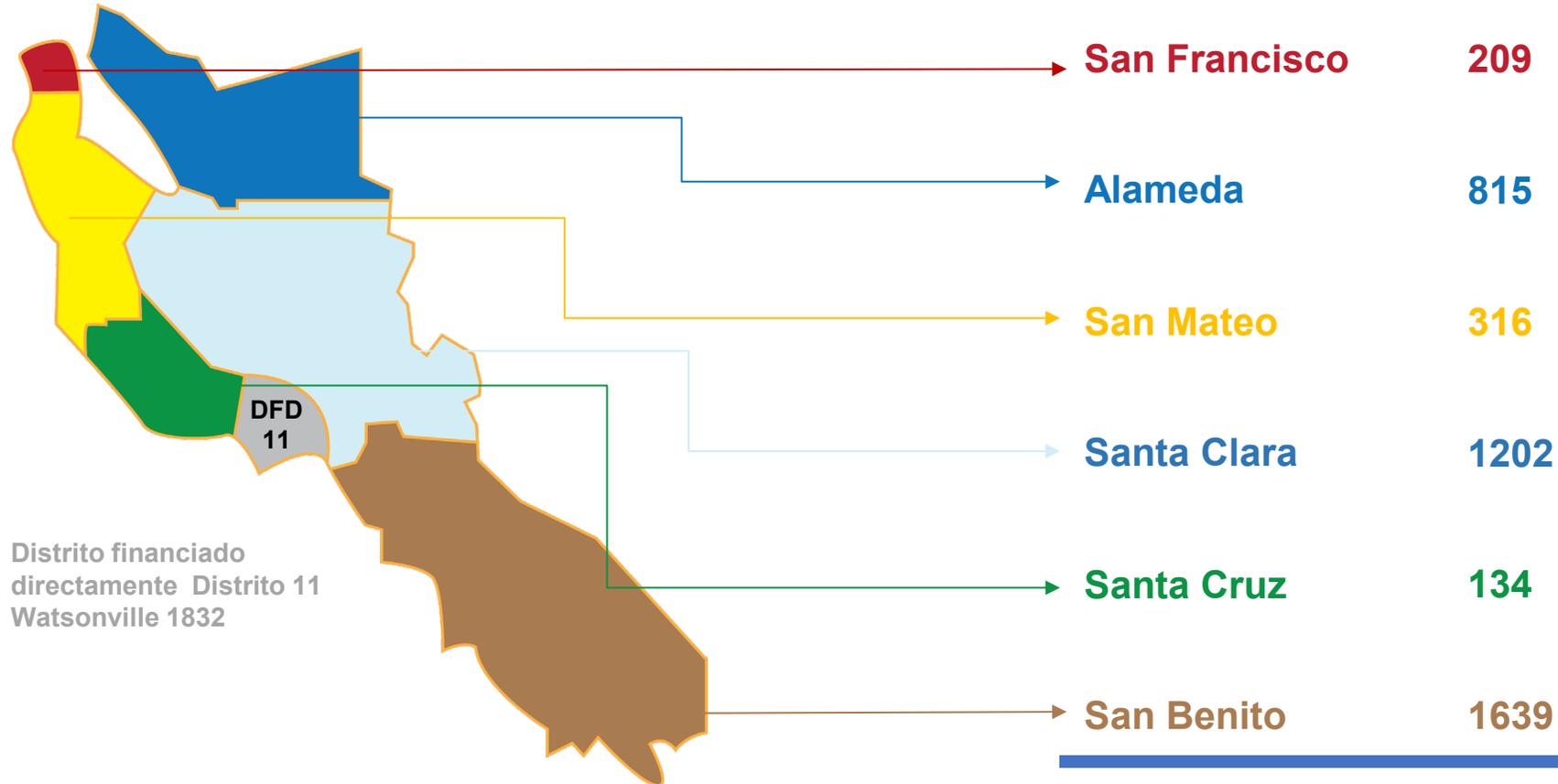
- Hay un total de 15 oficinas regionales y 5 distritos directamente financiados en California.
- La Región 1 es operada por la Oficina de Educación del Condado de Santa Clara.

# Seis Condados



# Matrícula del 2024-2025

Número de estudiantes por condado:



**Total: 4315**

**Estudiantes de MEP en 63 de 118  
distritos escolares en la Región 1**

# Componentes del programa y servicios de muestra

Servicios de Año Regular

Intervenciones ELA/matemáticas antes/después de la escuela, Oratoria y debate, Excursiones académicas, Manejo de casos, Exploración de Carreras a través de Programas Residenciales Universitarios, Campamento de Ciencias en Walden West.

Servicios de Verano

Preparación Escolar

Servicios de familia y estudiantes en casa y sitios.

Servicios Sociales, Salud y Nutrición

Exámenes de la vista y dentales, referencias de salud mental, nutrición, servicios sociales y transporte.

Consejo Asesor de Padres

Participación de los padres y desarrollo de capacidades.

Identificación y Reclutamiento

Identificación de estudiantes basada en la comunidad y la escuela mediante llamadas de inicio, sondeo y cuestionarios de admisión.

# Ejemplo de Servicios

Servicios de Año Regular

Servicios de Verano



# Ejemplo de Servicios

Servicios de Año Regular

Servicios de Verano



# Ejemplos de Servicios

Preparación Escolar



# Ejemplos de Servicios

Servicios Sociales,  
Salud y Nutrición



# Ejemplos de Servicios

Consejo Asesor de Padres



# Ejemplos de Servicios

Identificación y Reclutamiento



# Resumen de Servicios de Verano 2025



# Servicio de verano – Walden West



# El Sistema Educativo en los Estados Unidos

## Cómo Funciona el Sistema



### Tres fases

Primaria/Elementary- Kínder al grado 5

Secundaria/Middle School- 6 al grado 8

Preparatoria/High School- 9 al grado 12

### Semestres

Primer semestre/Fall A mediados de agosto

Segundo semestre/Spring A principio de enero

Clases de verano A mediados de junio

## **Dia Educativo**

**Kínder** 36,000 minutos por ciclo escolar  
180 días por ciclo escolar

**Grados 1-3** 50,400 minutos por ciclo escolar  
180 días por ciclo escolar

**Grados 4-8** 54,000 minutos por ciclo escolar  
180 días por ciclo escolar

**Grados 9-12** 64,800 minutos por ciclo escolar  
180 días por ciclo escolar

## **Oportunidades para comunicarse con el personal de la escuela**

Página de internet    Teléfono    Correo  
electrónico    Oficina



# Oportunidades para participar en la escuela Primaria

Cafecitos en persona y virtuales con el director/a

Asambleas de estudiantes

Noche de Regreso a la escuela

Noche de película

Día de espíritu (mensual)

Conferencia de padres y maestros y boletas de calificación

son en noviembre para todos y en abril para los niños que necesitan ayuda adicional



## **Cuando el niño no está al nivel académico hay veces que:**

Se les ofrece intervenciones en la clase regular

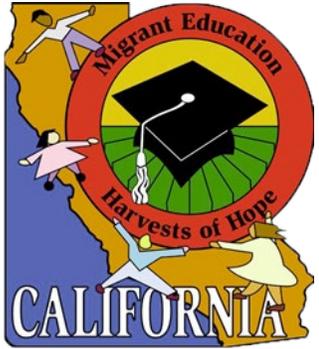
Se les ofrece clases de intervención antes o después de la escuela

Se le ofrece ayuda adicional con el especialista de intervenciones

Se refiere a la junta de SST donde se examina el progreso de las intervenciones

Es posible que se refiera a otras intervenciones o ver si califica para educación especial.



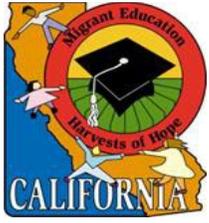


# ¡Gracias!

**Punto 11:**

**Preguntas o Comentarios del  
Público**





# Calendario de Reuniones RPAC 2025-2026



Fecha	Horario	Lugar
Septiembre 25, 2025	6:00 p.m. a 8:00 p.m.	<a href="#">Virtual</a>
Noviembre 6, 2025	6:00 p.m. a 8:00 p.m.	En persona 3550 Snell Ave. San Jose, CA 95136
Diciembre 18, 2025	6:00 p.m. a 8:00 p.m.	<a href="#">Virtual</a>
Enero 29, 2026	6:00 p.m. a 8:00 p.m.	<a href="#">Virtual</a>
Marzo 12, 2026	6:00 p.m. a 8:00 p.m.	<a href="#">Virtual</a>
Abril 16, 2026	6:00 p.m. a 8:00 p.m.	En persona 3550 Snell Ave. San Jose, CA 95136

# Moción Para Clausurar